

DYNAMICKÝ NÁKUPNÝ SYSTÉM - PODMIENKY SÚŤAŽE

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

SPÔSOB FUNGOVANIA DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU

1.1 Dynamický nákupný systém je vytvorený a prevádzkovaný elektronicky v informačnom systéme Elektronický kontrakčný systém (EKS).

1.2 Webové sídlo informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje a v ktorom je dynamický nákupný systém vytvorený, je: www.eks.sk.

1.3 Každý, kto ako Dodávateľ má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní alebo chce predložiť ponuku a nie je registrovaný v EKS, je povinný sa registrovať v EKS na adrese <https://portal.eks.sk/SpravaDodavatelov/RegistraciaDodavateľa/ZiadostORegistráciu>

1.4 Dodávateľ pri registrácii nemusí byť zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov ani v Registri partnerov verejného sektora.

PODMIENKY POUŽÍVANIA ELEKTRONICKÝCH ZARIADENÍ V RÁMCI DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU

1.5 Na používanie dynamického nákupného systému v rámci EKS je potrebné splnenie nasledujúcich technických požiadaviek:

Aktuálne verzie prehliadačov: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.

Ďalšie technické požiadavky:

prehliadač so zapnutým javascript a cookies,

prehliadač bez prídavných zásuvných modulov (plug-in, add-on) ktoré modifikujú vykonávanie a renderovanie aplikácie alebo zasahujú do http headers,

operačný systém počítača bez vírusov, malware a spyware ktoré zasahujú do http komunikácie,

počítač pripojený k sieti Internet bez blokovania alebo modifikovania http protokolu s terminovaním ssl spojenia na klientovi,

rozlíšenie obrazovky minimálne 1024 x 768 bodov,

prehliadač PDF súborov.

ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

1.6 Maximálna predpokladaná hodnota všetkých zákaziek zadávaných v rámci dynamického nákupného systému za celé obdobie jeho trvania je uvedená v časti Celková odhadovaná hodnota týchto súťažných podkladov na Elektronickej tabuli.

1.7 Verejný obstarávateľ predpokladá zadávanie konkrétnych zákaziek v rámci dynamického nákupného systému v dopredu neurčitých, nepravidelných intervaloch, ktoré budú závisieť od potrieb verejného obstarávateľa, resp. prijímateľských inštitúcií. Rovnako, objem konkrétnych zákaziek zadávaných v rámci dynamického nákupného systému, verejný obstarávateľ predpokladá od jednotiek až po tisíce jednotiek v konkrétnej zadávanej zákazke v rámci dynamického nákupného systému.

II. DOSTUPNOSŤ DOKUMENTOV K VEREJNÉMU OBSTARÁVANIU, KOMUNIKÁCIA A VÝMENA INFORMÁCIÍ

KOMUNIKÁCIA A VÝMENA INFORMÁCIÍ MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

2.1 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom (ďalej len „Objednávateľ“) a hospodárskymi subjektmi, resp. záujemcami/uchádzačmi (ďalej len „Dodávateľ“) sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne - prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou EKS.

2.2 Podrobné pravidlá a podmienky komunikácie a výmeny informácií v dynamickom nákupnom systéme v rámci EKS sú uvedené v platných Všeobecných podmienkach používania dynamického nákupného systému dostupných v EKS.

2.3 Dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti sú verejne, bezodplatne, neobmedzene, úplne a priamo prístupné na Elektronickej tabuli v rámci EKS od uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania podľa zákona. EKS v ktorom bude dynamický nákupný systém zriadený tiež umožní podávanie žiadostí o účasť. Časť/časti súťažných podkladov, ktorá/ktoré má/majú byť súčasťou ponuky uchádzača a záujemca/uchádzač ich bude povinný pri vypracovaní ponuky upravovať, sú uverejnené podľa prvej vety v editovateľnej podobe

III. INFORMÁCIE O ŽIADOSTI O ÚČASŤ, PODMIENKACH ÚČASTI, POŽIADAVKÁCH A POSÚDENIE ICH SPLNENIA

VYHOTOVENIE A JAZYK ŽIADOSTI O ÚČASŤ

3.1 Žiadosť o účasť, t.j. písomná žiadosť o zaradenie do procesu verejného obstarávania musí byť vyhotovená výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS.

3.2 Informácia o sortimente nesmie obsahovať žiadne údaje, ktorými by bolo možné identifikovať Dodávateľa.

3.3 Žiadosti o účasť sa predkladajú v slovenskom jazyku.

3.4 Žiadosť o účasť obsahuje doklady a dokumenty, ktorými Dodávateľ preukazuje splnenie podmienok účasti a požiadavky Objednávateľa na informáciu o sortimente tovarov, stavebných prác a služieb vo vzťahu k povahe predpokladaných nákupov, ktoré Dodávateľ bežne ponúka na trhu (informácia o sortimente) a to vo forme stanovenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch.

3.5 Doklady a dokumenty predložené v žiadosti o účasť sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do jazyka slovenského.

3.6 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, vyhotovením a predložením žiadosti o účasť znáša Dodávateľ bez finančného nároku voči Objednávateľovi, bez ohľadu na výsledok posúdenia žiadosti o účasť.

OBSAH ŽIADOSTI O ÚČASŤ

3.7 Žiadosť o účasť musí obsahovať nasledujúce doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a týchto súťažných podkladov:

3.7.1. Dodávateľ môže splnenie podmienok účasti preukázať aj spôsobom podľa § 39 zákona, t.j. záujemca môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným

obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní jednotným európskym dokumentom podľa prílohy . Formulár Jednotného európskeho dokumentu týchto súťažných podkladov (ďalej aj ako „JED“).

Vytvorenie elektronickej verzie formuláru JED – postup pre záujemcu:

Objednávateľ odporúča, aby dodávateľ použil predvyplnený elektronický formulár JED vo formáte .xml, ktorý je prílohou. Formulár Jednotného európskeho dokumentu týchto súťažných podkladov.

Dodávateľ si objednávateľom pripravenú/vygenerovanú verziu JED-u vo formáte .xml stiahne do svojho počítača. Následne si dodávateľ v internetovom prehliadači otvorí e-službu Európskej komisie, ktorá je dostupná na elektronickej adrese <https://www.uvo.gov.sk/espd/>. Následne vyberie možnosť „Som hospodársky subjekt“ a cez funkcionality „Importovať JED“ si otvorí JED vo formáte .xml, ktorý môže následne vyplniť a prostredníctvom tlačidiel „Prehľad“ a následne „Stiahnuť ako“, uložiť do svojho počítača vo formáte .pdf, ktorý predkladá spôsobom určeným funkcionalitou EKS ako súčasť svojej žiadosti o účasť.

Bližšie informácie o JED, vrátane usmernení, ako správne JED vyplniť, sú uvedené v dokumente zverejnenom na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html> JED - príručka k službe ESPD (https://www.uvo.gov.sk/extdoc/1445/JED-prirucka_ESPD).

Druhou možnosťou vytvorenia elektronickeho JED a elektronickej odpovede záujemcu na elektronický JED je použitie nástroja EKS, ktorý je dostupný na adrese <https://jed.eks.sk/> . Dodávateľ si objednávateľom pripravenú/vygenerovanú verziu JED-u vo formáte .xml stiahne do svojho počítača. Následne v časti „Dodávateľ“ vyberie možnosť „**Odpoveď na elektronickeý JED verejného obstarávania**“ a cez funkciu/tlačidlo „**Prehľadovať**“ si vyberie stiahnutý elektronický JED poskytnutý verejným obstarávateľom v rámci súťažných podkladov vo formáte .xml a prostredníctvom funkcie/tlačidla „**Vytvoriť odpoveď na základe výzvy**“, vytvorí odpoveď, t.j. elektronický JED. Záujemca môže formulár JED následne vyplniť a prostredníctvom funkcie/tlačidla „**Generovať PDF**“ uložiť do svojho počítača vo formáte pdf.

Vo formulári JED záujemca vyplní nasledovné časti:

časť II – A, B a C,

časť III - A, B, C a D,

časť IV – oddiel α ,

časť VI.

Dodávateľ uvedie v jednotnom európskom dokumente všetky relevantné informácie požadované Objednávateľom, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, ktoré vyplní podľa pokynov Objednávateľa, ako aj pokynov Úradu pre verejné obstarávanie uvedených v manuáli na stránke Úradu pre verejné obstarávanie - <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>, okrem časti I. označenej ako „Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa“ (pokiaľ Dodávateľ použije jednotný európsky dokument,

ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov).

Objednávateľ nevyžaduje, aby Dodávateľ v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti v častiach II a III formulári jednotného európskeho dokumentu, uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch a tiež nevyžaduje, aby Dodávateľ za takýchto subdodávateľov, ktorých kapacity Dodávateľ nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, predkladal jednotný európsky dokument za každého takéhoto subdodávateľa.

Dodávateľ, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží jeden jednotný európsky dokument.

Dodávateľ, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží jednotný európsky dokument za seba spolu s vyplneným/vyplnenými, podpísaným/podpísanými samostatným/samostatnými jednotný európsky dokument/jednotnými európskymi dokumentmi, ktorý/ktoré obsahuje/obsahujú príslušné informácie a podpis každej z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva Dodávateľ na preukázanie splnenia podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní.

V prípade, že Dodávateľa tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, Dodávateľ vyplní a predloží jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov spolu s ich podpismi.

Podľa § 39 ods. 6 zákona, ak Dodávateľ použije jednotný európsky dokument, Objednávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu písomne požiadať Dodávateľa o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Dodávateľ doručí doklady Objednávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak Objednávateľ neurčil v žiadosti dlhšiu lehotu.

Ak Dodávateľ nevyužije na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotný európsky dokument podľa § 39 zákona, v takom prípade v rámci svojej žiadosti o účasť predkladá naskenované originály alebo úradne overené kópie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, ktoré musia byť naskenované do jedného dokumentu vo formáte .pdf a vložené do žiadosti o účasť.

3.7.2. Informácia o sortimente, vyhotovená elektronicky vo formáte kódovania a vo forme určenej funkcionalitou EKS. Bližšia špecifikácia informácie o sortimente a požiadaviek Objednávateľa na informáciu o sortimente je/sú uvedené v predmetnom oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na Elektronickej tabuli tohto dynamického nákupného systému, v predmetných súťažných podkladoch, v záložke Forma žiadosti o účasť. Informácia o sortimente nesmie obsahovať žiadne údaje, ktorými by bolo možné identifikovať Dodávateľa. Dodávateľ v predloženej informácii o sortimente podľa svojho uváženia uvedie tie informácie o ním ponúkanom sortimente vo vzťahu k povahe predpokladaných nákupov, ktoré bežne ponúka

na trhu a to min. v štruktúre považovanej Objednávateľom; v prípade potreby uvedie aj iné relevantné informácie nevyhnutné pre hospodárne a efektívne plnenie. Objednávateľ upozorňuje, že informácia o sortimente vo fáze posudzovania žiadostí o účasť nie je predmetom vyhodnocovania návrhov na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk. Komisia menovaná Objednávateľom vyhodnotí žiadosti o účasť v súlade so zákonom v intenciách predmetného oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

3.8 Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, a ak sa vyžadujú, tak aj finančného a ekonomického postavenia, technickej alebo odbornej spôsobilosti a podmienku podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona, ak sa uplatňuje, ako aj spôsob ich preukazovania, sú uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prípadne v oznámení o zmenách alebo dodatočných informáciách.

OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ ŽIADOSŤ O ÚČASŤ A SPÄŤVZATIE ŽIADOSTI O ÚČASŤ

3.9 Dodávateľom môže byť fyzická osoba, právnická osoba, ako aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči Objednávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie/poskytnutie/uskutočnenie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocnenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad zaradenia do dynamického nákupného systému, prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy, ktorá bude výsledkom zadávania konkrétnej zákazky, uzatvorila a predložila Objednávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči Objednávateľovi spoločne a nerozdielne.

3.10 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť Dodávateľom. Ak žiadosť o účasť predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej žiadosť o účasť zaradiť do dynamického nákupného systému.

3.11 Každý Dodávateľ môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu žiadosť o účasť, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme - elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS.

3.12 Dodávateľ nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá žiadosť o účasť.

3.13 Dodávateľ predloží úplnú žiadosť o účasť v oznámenom formáte dokumentov výlučne elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS.

3.14 Dodávateľ môže predloženú žiadosť o účasť vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie žiadostí o účasť.

3.15 Späťvzatie žiadosti o účasť je možné vykonať odvolaním pôvodnej žiadosti o účasť a to výlučne elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Späťvzatú žiadosť o účasť je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie žiadostí o účasť.

MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O ÚČASŤ A SPRÍSTUPNENIE TÝCHTO ŽIADOSTÍ

3.16 Lehota na predkladanie žiadostí o účasť je uvedená na Elektronickej tabuli a v týchto súťažných podkladoch v záložke Lehoty.

3.17 Žiadosti o účasť Dodávateľov je potrebné predložiť v lehote na predkladanie žiadostí o účasť výlučne elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS.

3.18 Po odoslaní výzvy na predkladanie ponúk pri prvom zadávaní konkrétnej zákazky v rámci dynamického nákupného systému, Objednávateľ nestanovuje ďalšie lehoty na predkladanie žiadostí o účasť.

3.19 Zohľadňujúc tieto súťažné podklady a príslušné ustanovenia zákona, podľa ktorého Objednávateľ umožní po celú dobu trvania dynamického nákupného systému každému Dodávateľovi predložiť žiadosť o účasť, Objednávateľ upozorňuje, že je možné, aby Dodávatelia podali žiadosť o účasť prostredníctvom funkcionality EKS kedykoľvek počas trvania dynamického nákupného systému.

3.20 Sprístupnenie žiadostí o účasť sa vykonáva spôsobom určeným funkcionalitou EKS.

POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

3.21 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa:

- osobného postavenia Dodávateľov podľa zákona,

- finančného a ekonomického postavenia Dodávateľov podľa zákona, technickej alebo odbornej spôsobilosti Dodávateľov podľa zákona, ak ich Objednávateľ určil,

ako aj preskúmania podmienky

- dôvodného podozrenia o uzavretí dohody narušajúcej hospodársku súťaž medzi Dodávateľom a iným hospodárskym subjektom a to na základe dôveryhodných informácií, ak túto podmienku Objednávateľ vyžaduje.

3.22 Objednávateľ/komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia Dodávateľov v tomto verejnom obstarávaní, vrátane podmienky podľa § 40 ods. 6 písm. g zákona, ak sa uplatňovala, v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

3.23 Objednávateľ podľa zákona písomne - elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiada Dodávateľa o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Dodávateľ doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov Objednávateľovi elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ Objednávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

VYHODNOTENIE INFORMÁCIE O SORTIMENTE

3.24 Informácia o sortimente, vyhotovená v súlade s týmito súťažnými podkladmi, má Objednávateľovi umožniť posúdiť splnenie podmienok/požiadaviek pre zaradenie do dynamického nákupného systému, nie pre účely zadania konkrétnej zákazky v rámci dynamického nákupného systému.

3.25 V súlade s uvedeným Objednávateľ upozorňuje, že informácia o sortimente v tejto fáze dynamického nákupného systému nebude predmetom posúdenia požiadaviek Objednávateľa na predmet zákazky, resp. vyhodnocovania návrhov na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk.

VYLÚČENIE DODÁVATEĽA

3.26 Objednávateľ podľa zákona vylúči z verejného obstarávania Dodávateľa, ak:

- a) nespĺnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
- d) pokúsil sa neoprávnenne ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že Dodávateľ uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,
- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy Dodávateľa, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené Objednávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa zákona, ak Objednávateľ neurčil dlhšiu lehotu,
- m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona, v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti

a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.

3.27 Objednávateľ vylúči z verejného obstarávania aj Dodávateľa, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa zákona, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení Dodávateľa; Objednávateľ pred takýmto vylúčením poskytne Dodávateľovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

3.28 Dodávateľ, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) a ods. 7 zákona, je oprávnený Objednávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí Dodávateľ preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkolvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré

sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

3.29 Dodávateľovi, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený Objednávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

3.30 Objednávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona predložené Dodávateľom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené Dodávateľom považuje Objednávateľ za nedostatočné, vylúči Dodávateľa z verejného obstarávania.

3.31 Dodávateľ z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, Objednávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

3.32 Dodávateľovi bude písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

IV. VYTVORENIE DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU A ZADÁVANIE KONKRÉTNÝCH ZÁKAZIEK V RÁMCI DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU

ZARADENIE DODÁVATEĽA DO VYTVORENÉHO DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU

4.1 Dynamický nákupný systém je počas doby na ktorý bol zriadený, bezodplatne prístupný pre všetkých Dodávateľov, ktorí spĺňajú podmienky zaradenia do dynamického nákupného systému. Potenciálnym Dodávateľom, ktorí majú záujem o zaradenie do dynamického nákupného systému ani Dodávateľom zaradeným v dynamickom nákupnom systéme, Objednávateľ nebude účtovať žiadne poplatky.

4.2 Ak bola žiadosť o účasť predložená po uplynutí lehoty uvedenej v 4.2. Zadávacích podmienok, Objednávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a uskutoční úkony podľa § 60 ods. 6 až 8 zákona do 10 pracovných dní odo dňa prijatia žiadosti o účasť.

4.3 Objednávateľ v odôvodnených prípadoch, najmä ak je potrebné preskúmať dodatočné informácie a doklady alebo iným spôsobom overiť splnenie podmienok účasti, vyhodnotí splnenie podmienok účasti a uskutoční úkony podľa § 60 ods. 6 až 8 zákona do 15 pracovných dní odo dňa prijatia žiadosti o účasť.

4.4 Do dynamického nákupného systému Objednávateľ zaradí každého Dodávateľa, ktorý splní podmienky zaradenia do dynamického nákupného systému. Počet zaradených Dodávateľov do dynamického nákupného systému nie je Objednávateľom obmedzený.

4.5 Objednávateľ bezodkladne informuje Dodávateľa o jeho zaradení do vytvoreného dynamického nákupného systému alebo mu oznámi dôvody nezaradenia a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

ZADÁVANIE ZÁKAZIEK V RÁMCI DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU

4.6 Pri zadávaní každej konkrétnej zákazky v rámci dynamického nákupného systému Objednávateľ vyzve na predloženie ponuky všetkých Dodávateľov, ktorí boli zaradení do dynamického nákupného systému a ktorí požiadali o zaradenie najneskôr 15 dní pred odoslaním výzvy na predkladanie ponúk, osobitne na každú konkrétnu zákazku, ktorá sa zadáva s využitím dynamického nákupného systému.

4.7 Pri zadávaní konkrétnej zákazky v rámci dynamického nákupného systému Objednávateľ súčasne pošle všetkým Dodávateľom zaradeným do systému výzvu na predkladanie ponúk, ktorá obsahuje náležitosti podľa

zákona. Výzva na predkladanie ponúk môže obsahovať presnejšiu formuláciu kritérií na vyhodnotenie ponúk, ak je to potrebné.

4.8 Lehota na predkladanie ponúk bude určená vo výzve na predkladanie ponúk.

4.9 Ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk sa vyhodnocujú podľa kritérií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prípadne spresnených vo výzve na predkladanie ponúk.

4.10 Zmluva v rámci zadávania konkrétnej zákazky zadávanej v rámci dynamického nákupného systému sa uzavrie s úspešným Dodávateľom, v závislosti od použitého/použitých kritéria/kritérií na vyhodnotenie ponúk, spôsobom uvedeným v týchto súťažných podkladoch a v konkrétnej výzve na predkladanie ponúk.

V. PRÍPRAVA PONÚK PREDKLADANÝCH NA KONKRÉTNE ZÁKAZKY ZADÁVANÉ V RÁMCI DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU

VYHOTOVENIE A JAZYK PONÚK

5.1 Ponuky predkladané na konkrétne zákazky zadávané v rámci dynamického nákupného systému (ďalej len „ponuky“) musia byť vyhotovené výlučne elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS.

5.2 Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.

5.3 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, vyhotovením a predložením ponúk znáša Dodávateľ bez finančného nároku voči Objednávateľovi, bez ohľadu na výsledok zadávania konkrétnej zákazky v rámci dynamického nákupného systému.

MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKÁCH, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

5.4 Dodávateľom navrhovaná zmluvná cena za dodanie/poskytnutie/uskutočnenie požadovaného predmetu v rámci konkrétnej zákazky zadávanej v rámci dynamického nákupného systému, uvedená v predloženej ponuke Dodávateľa na konkrétnu zákazku zadávanú v rámci dynamického nákupného, bude vyjadrená v mene EUR, v súlade s požiadavkami uvedenými v jednotlivých výzvach na predkladanie ponúk.

5.5 Dodávateľ stanoví zmluvnú cenu za obstarávaný predmet konkrétnej zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Dodávateľ je pred predložením svojej ponuky na konkrétnu zákazku zadávanú v rámci dynamického nákupného systému povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu konkrétnej zákazky zadávanej v rámci dynamického nákupného systému.

5.6 V prípade ak to bude podľa výzvy na predkladanie ponúk potrebné:

- Dodávateľ ku každej oceňovanej položke podľa štruktúrovaného rozpočtu ceny zmluvy/výkazu výmer, určenými funkcionalitou EKS, uvedie k navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu. Ak je to relevantné, zmluvná cena za dodanie/poskytnutie/uskutočnenie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov alebo súčinov jednotkovej ceny a množstva (počet jednotiek) uvedeného v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy/výkaze výmer. Do príslušnej položky musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia.

- Dodávateľom navrhovaná zmluvná cena za dodanie/poskytnutie/uskutočnenie predmetu zákazky musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, čiže súčet všetkých položiek, ktorý vychádza z Dodávateľom ocenených položiek podľa štruktúrovaného rozpočtu ceny zmluvy/výkazu výmer, určeným funkcionalitou EKS.

5.7 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené

v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk.

5.8 Ak Dodávateľ nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR.

5.9 Príslušná DPH bude uhradená v zmysle platných právnych predpisov.

VI. OBSAH PONÚK PREDKLADANÝCH NA KONKRÉTNE ZÁKAZKY ZADÁVANÉ V RÁMCI DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU

OBSAH PONÚK

6.1 Obsah ponúk predkladaných na konkrétne zákazky zadávané v rámci dynamického nákupného systému bude uvedený v jednotlivých výzvach na predkladanie ponúk.

VII. PREDKLADANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK NA KONKRÉTNE ZÁKAZKY ZADÁVANÉ V RÁMCI DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU

OPRÁVNIENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

7.1 Dodávateľom môže byť ten Dodávateľ, ktorý požiadal o zaradenie do dynamického nákupného systému, splnil podmienky zaradenia do dynamického nákupného systému stanovené Objednávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk, bol zaradený do dynamického nákupného systému a ktorého Objednávateľ vyzval na predloženie ponuky v zadávaní konkrétnej zákazky v rámci dynamického nákupného systému.

PREDLOŽENIE PONÚK A SPÄŤVZATIE PONUKY

7.2 Každý Dodávateľ môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku pri zadávaní konkrétnej zákazky v rámci dynamického nákupného systému, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Dodávateľ nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky, resp. pri zadávaní konkrétnej zákazky v rámci dynamického nákupného systému, členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

7.3 Dodávateľ predloží úplnú ponuku v oznámenom formáte dokumentov výlučne elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS.

7.4 Dodávateľ môže predloženú ponuku pri zadávaní konkrétnej zákazky v rámci dynamického nákupného systému vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

7.5 Späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky a to výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS. Späťvzatú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

7.6 Lehotu na predkladanie ponúk pri zadávaní zákaziek v rámci dynamického nákupného systému určí Objednávateľ vo výzve na predkladanie ponúk a na Elektronicknej tabuli.

7.7 Dodávatelia predložia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EKS.

7.8 Obsah každej ponuky bude sprístupnený až po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

7.9 Dodávateľ je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od

uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej Objednávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a na Elektronickej tabuli.

7.10 Objednávateľ oznámi Dodávateľom podľa zákona predpokladanú zmenenú lehotu viazanosti ponúk. Dodávatelia sú svojou ponukou viazaní do uplynutia Objednávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

OTVÁRANIE PONÚK

7.11 Ponuky sa otvárajú na mieste a v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, a to sprístupnením obsahu ponúk Objednávateľovi.

VYHODNOCOVANIE PONÚK

7.12 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek Objednávateľa na predmet zákazky ktoré uviedol vo výzve na predkladanie ponúk a/alebo v týchto súťažných podkladoch a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú Dodávatelia. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

VYSVETĽOVANIE PONUKY, ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY

7.13 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré Dodávateľ poskytol, písomne - elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiadá o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

7.14 Ak sa pri zadávaní určitej konkrétnej zákazky v rámci dynamického nákupného systému javí ponuka ako mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službám, komisia písomne - elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS, požiadá Dodávateľa o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má Dodávateľ k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
- c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej Dodávateľom,
- d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nákladov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
- e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
- f) možnosti Dodávateľa získať štátnu pomoc.

7.15 Dodávateľ musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

7.16 V prípade, ak Dodávateľ odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak Objednávateľ vylúči ponuku.

7.17 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky Dodávateľom v súlade s požiadavkou podľa zákona alebo

odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky Dodávateľom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

VYLÚČENIE PONUKY/DODÁVATEĽA

7.18 Objednávateľ podľa zákona vylúči Dodávateľa, ktorý je v tom istom postupe zadávania konkrétnej zákazky v rámci dynamického nákupného systému súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

7.19 Objednávateľ podľa zákona vylúči ponuku, ak:

- Ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- Dodávateľ nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa zákona a to do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- Dodávateľom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa zákona,
- Dodávateľ nedoručí písomné - elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- Dodávateľom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa zákona,
- Dodávateľ poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- Dodávateľ sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup Objednávateľa.

7.20 Objednávateľ vylúči ponuku, ak Dodávateľ odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie.

7.21 Objednávateľ písomne - elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS, oznámi Dodávateľovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými Objednávateľom podľa zákona a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

VYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

7.22 Komisia zriadená Objednávateľom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky Dodávateľov, ktoré neboli vylúčené, na základe objektívneho/objektívnych kritéria/kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisí/súvisia s predmetom zákazky a ktoré je/sú nediskriminačné a podporuje/podporujú hospodársku súťaž s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku, určeného/určených v týchto súťažných podkladoch, v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prípadne spresneného/spresnených vo výzve na predkladanie ponúk a na základe pravidiel ich uplatnenia, resp. metód a relatívnej váhy v prípade najlepšieho pomeru ceny a kvality a nákladov s použitím prístupu nákladovej efektívnosti najmä nákladov počas životného cyklu, určených tiež v týchto súťažných podkladoch, prípadne spresneného/spresnených vo výzve na predkladanie ponúk.

7.23 Zoradenie ponúk v rámci zadávania konkrétnej zákazky v dynamickom nákupnom systéme sa vykoná aukčným postupom vždy, ak pôjde o zákazku na tovar. Objednávateľ bude môcť vykonať zoradenie ponúk v rámci zadávania konkrétnej zákazky v dynamickom nákupnom systéme aukčným postupom, aj ak pôjde o zákazku na stavebné práce alebo služby.

INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

7.24 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, Objednávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti Dodávateľmi, ktorí sa umiestnili na prvom mieste v poradí v súlade so zákonom a v súlade s týmito súťažnými podkladmi; ak dôjde k vylúčeniu Dodávateľa alebo Dodávateľov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho Dodávateľa v poradí tak, aby Dodávateľ umiestnení na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet Dodávateľov.

7.25 Objednávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predošlého bodu týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení Dodávateľa/Dodávateľov, bezodkladne písomne oznámi všetkým Dodávateľom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia Dodávateľov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie Dodávateľov na Elektronickej tabuli. Úspešnému Dodávateľovi, resp. úspešným Dodávateľom bude oznámené, že Objednávateľ jeho/ich ponuku, resp. ponuky prijíma. Súčasne ostatným neúspešným Dodávateľom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného Dodávateľa, resp. úspešných Dodávateľov, informácie o charakteristikách a výhodách jeho/ich ponuky/ponúk a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

VIII. UZAVRETIE ZMLUVY

8.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným Dodávateľom alebo úspešnými Dodávateľmi.

Objednávateľ neuzavrie zmluvu s Dodávateľom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora a/alebo s Dodávateľom, ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

8.3 Úspešný Dodávateľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

8.4 Ak je to relevantné, Objednávateľ podpíše zmluvu s úspešným Dodávateľom po overení verejného obstarávania príslušným/príslušnými kontrolným orgánom/kontrolnými orgánmi, ktorý/ktoré predložia verejnému obstarávateľovi správu z overenia/kontroly verejného obstarávania s vyhlásením, že počas overovania/kontroly verejného obstarávania nebolo zistené porušenie princípov a postupov verejného obstarávania definovaných právnymi predpismi EÚ a SR pre verejné obstarávanie. V opačnom prípade si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie – konkrétne zadávanie zákazky podľa zákona

8.5 Ak úspešný Dodávateľ odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona, Objednávateľ môže uzavrieť zmluvu s Dodávateľom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

8.6 Dodávateľ ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, je povinný poskytnúť Objednávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď Dodávateľ bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

8.7 Dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytne Objednávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, Objednávateľ môže uzavrieť zmluvu s Dodávateľom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

8.8 Dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť Objednávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

8.9 Objednávateľ vyžaduje, aby úspešný Dodávateľ v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

8.10 Ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác, zákazku na poskytnutie služby, Objednávateľ nevyžaduje údaje podľa bodu 6.8 týchto súťažných podkladov o dodávateľovi tovaru.

8.11 V relevantných prípadoch bude Objednávateľ postupovať v súlade s § 18 zákona, resp. podľa § 81 zákona.

8.12 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy uzavretej s Dodávateľom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora.

XI.Ochrana osobných údajov

Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb v súlade s Nariadením GDPR a s vybranými ustanoveniami Zákona o ochrane osobných údajov.

Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť záujemcov/uchádzačov, aby pri príprave žiadostí o účasť a ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z Nariadenia GDPR a zo Zákona o ochrane osobných údajov.